



ANGLAIS Professionnel Petit Groupe

Durée : 31 HEURES en petit groupe de 5/6 personnes

Niveau : CECRL B1/B2

PARTICIPANTS / PRE-REQUIS : Toute personne souhaitant améliorer sa connaissance de la langue dans le milieu professionnel.

Un entretien préalable est nécessaire.

OBJECTIFS :

- Acquérir les connaissances de l'anglais dans le monde du travail
- Être capable d'effectuer une présentation en anglais
- Pouvoir gérer une réunion en anglais
- Être à l'aise dans un milieu professionnel

MOYENS PEDAGOGIQUES :

- Programme de formation sur mesure
- Mises en situation en contexte authentique
- Focus sur la production orale adaptée au niveau du stagiaire
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques
- Remise d'un support de cours.

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI DE L'EXECUTION ET DES RESULTATS :

- Feuille de présence signée
- Évaluation des acquis tout au long de la formation
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant

MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs et d'un tableau blanc

ORGANISATION

Les cours ont lieu à l'horaire convenu avec le stagiaire selon ses disponibilités (Plusieurs rythmes possibles).

EVALUATION FINALE: Questionnaire à Choix Multiples (30 min) et test oral (30 min)

PROFIL FORMATEUR

Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention, professeur natif ou bilingue.

ACCESSIBILITE

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

ABRAKADABRA SIRET 47903218700011
Siège social: 8 avenue Marie Curie 38500 Voiron
entreprise spécialisée langues étrangères et centre de langues
Numéro Agrément 84380720438



Abrakadabra

la magie des langues étrangères

ANGLAIS Professionnel Petit Groupe

Durée : 31 HEURES en petit groupe de 5/6 personnes

Niveau : CECRL B1/B2

PROGRAMME INDICATIF :

GRAMMAIRE

- Révision des règles grammaticales, et des erreurs les plus fréquentes en anglais professionnel
- Acquisition des expressions types et des tournures idiomatiques
- Vocabulaire propre à votre secteur d'activité
- Maîtrise des arguments clés pour structurer une présentation.
- Formules de politesse et de remerciements.

COMPREHENSION ORALE

- Comprendre des mots, phrases et expressions relatives à votre environnement professionnel.
- Être à l'aise lors d'une conversation téléphonique en milieu professionnel.
- Comprendre et reformuler une question, un besoin

EXPRESSION ORALE

- Savoir exprimer clairement une idée
- Être en mesure de poser et répondre à des questions spécifiques
- Résumer une situation
- Apprendre à argumenter, gérer la prise de parole

COMPREHENSION ECRITE

- Comprendre des documents spécifiques
- Rédiger et mettre en forme des documents professionnels (lettres, e-mails, fax)

ABRAKADABRA SIRET 47903218700011
Siège social: 8 avenue Marie Curie 38500 Voiron
entreprise spécialisée langues étrangères et centre de langues
Numéro Agrément 84380720438